

**Senato Tarihi** : 07/07/2010  
**Karar No** : 14/51

## KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ YAN DAL YÖNERGESİ

### Amaç

MADDE 1 – Bu Yönergenin amacı, lisans düzeyindeki öğrencilerin yan dal eğitimine ilişkin uyulması gereken usul ve esasları düzenlemektir.

### Kapsam

MADDE 2 – Bu Yönerge, Kırıkkale Üniversitesi'ndeki yan dal programlarına ilişkin hükümleri kapsar.

### Dayanak

MADDE 3 – Bu Yönerge, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca 24.04.2010 tarih ve 27561 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe konulan "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik"e dayanılarak hazırlanmıştır.

### Tanımlar

MADDE 4 – Yönergede geçen;

- a) **(Değişik: Senato Kararı:27/04/2016-04/4b)** Diploma programı: Fakülte, yüksekokul, konservatuvar, veya bölümlerin belirlenen yeterlilikleri sağlayan öğrencilere lisans diploması düzenlenen yükseköğretim programlarını,
- b) **(Değişik: Senato Kararı:27/04/2016-04/4b)**Düzyey: Lisans diploma programlarından her birini,
- c) Genel not ortalaması: Öğrencinin hazırlık sınıfı hariç, geçiş yapmak istediği döneme kadar almış olduğu tüm derslerin kredilerine göre ağırlıklandırılmış not ortalamasını,
- ç) **(Değişik: Senato Kararı:27/04/2016-04/4b)** İlgili yönetim kurulu: Yükseköğretim kurumlarındaki fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim kurulunu, konservatuvarlarda konservatuvar yönetim kurulunu,
- d) Kontenjan: Önceden belirlenip ilan edilen öğrenci sayısını,
- e) Not çizelgesi: Öğrenim süresi içinde alınan derslerin, isim, kredi ve başarı notlarının topluca yazıldığı belgeyi,
- f) Yan dal programı: Bir diploma programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşıması kaydıyla, aynı yükseköğretim kurumu içinde başka bir diploma programı kapsamında belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda dersi almak suretiyle, diploma yerine geçmeyen bir belge (yan dal sertifikası) alabilmelerini sağlayan programı, ifade eder.
- g) **(Değişik: Senato Kararı:27/04/2016-04/4b)** Transkript: Öğrenim süresi içinde alınan başarılı olunan derslerin, isim, kredi ve başarı notlarının topluca yazıldığı ve mezuniyet durumunda verilen belgeyi,

### Yandal programının açılması

MADDE 5

İlgili bölümlerin ve fakülte yönetim kurullarının önerisi üzerine senatonun onayı ile yan dal programı açılabilir.

### Yandal Programına Başvuru ve Kabul Şartları

MADDE 6

- a) İlgili bölümün önerisi ile fakülte kurulu tarafından her akademik dönemden önce kontenjanlar belirlenerek fakülte internet sayfasında ilan edilir.
- b) Öğrenci, yan dal programına, anadal lisans programının en erken üçüncü, en geç altıncı yarıyılın başında başvurabilir.
- c) Yan dal programına, başvurduğu yarıyıla kadar aldığı lisans programındaki tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olan öğrenciler başvurabilir.
- ç) Öğrencinin başvuru sırasında anadal programındaki genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 70 olması gerekir.
- d) Yan dal programına başvurular Üniversite Senatosunca belirlenen tarihte başvuru formu ve not çizelgesi ile ilgili bölümlere yapılır.
- e) Öğrencilerin yan dal programına kabulü, o programın yürütüldüğü ilgili bölümün önerisi üzerine Fakülte Yönetim Kurulunun onayı ile yapılır.

## **Programın Yürütülmesi**

### **MADDE 7**

- a) Yandal programının yürütülmesinde öğrenciye yardımcı olmak ve programın amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlamak üzere ilgili bölüm başkanınca bir yan dal programı koordinatörü atanır.
- b) Yandal programına başvurusu kabul edilen öğrenci, yan dal programı kapsamında, senato kararı ile belirlenmiş olan dersleri almak ve bu dersleri başarmak zorundadır. Bu dersler ilgili bölümler arasında karşılaştırılır, ilgili fakülte kurullarının ve üniversite senatosunun onayına sunulur.
- c) Yandal programına devam edebilmesi için öğrencinin anadal programındaki not ortalamasının en az 100 üzerinden 60 olması şarttır. Bu şartı sağlayamayan öğrencinin yandal programından kaydı silinir.
- ç) **(Değişik: Senato Kararı:27/04/2016-04/4b)** Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ancak yan dal programını bitiremeyen öğrencilere ilgili yönetim kurullarının kararı ile en fazla (2) iki yarıyıl ek süre tanınır.

### **Mezuniyet**

### **MADDE 8**

- a) Yan dal programlarını tamamlayanlara eğitim aldıkları alanda sadece başarı belgesi (yan dal sertifikası) düzenlenir. Bu belgeler diploma yerine geçmez.
- b) Öğrencinin yan dal programındaki başarı durumu, anadal programındaki mezuniyetini etkilemez.
- c) Yan dal öğrencisi, öğrenim sürecinin herhangi bir yarıyılında programı kendi isteğiyle bırakabilir. Yan dal programından kayıt sildiren öğrenci, aynı yan dal programına tekrar kayıt yaptıramaz.
- ç) Yan dal programından iki yarıyıl üst üste ders almayan öğrencinin bu programdan kaydı silinir.
- d) **(Değişik: Senato Kararı:27/04/2016-04/4b)** Yan dal programından çıkarılan öğrencilerin başarılı olduğu ve anadal programına sayılmayan dersleri genel not ortalamasına dahil edilmeksizin transkript ve diploma diploma ekinde yer alır.

### **Yürürlükten kaldırılan yönerge**

MADDE 9 – Bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla 03/06/2009 tarihli ve 2009/70 sayılı senato kararıyla kabul edilen yandal yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

### **Hüküm Bulunmayan Haller, Yürürlük ve Yürütme**

### **MADDE 10**

- a) Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde Kırıkkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uygulanır.
- b) Bu Yönerge Kırıkkale Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.
- c) Bu yönergede yapılan değişiklikler Üniversite Senatosunda kabul edilen tarih itibarıyla yürürlüğe girer.